

## CALENDRIER DES INSCRIPTIONS

ANNEE SCOLAIRE 2025/2026

**Elèves entrants en classe de 2<sup>nd</sup>e Professionnelle et première année de CAP**

**Mesdames et Messieurs,**

Veuillez trouver ci-après le planning des inscriptions pour le lycée des Métiers de l'Automobile Paul LACAVE, pour la rentrée scolaire 2025/2026, ainsi que la liste des pièces obligatoires, à fournir. Les documents à remplir sont accessibles sur le site du lycée.

<https://paullacave.lyc.ac-guadeloupe.fr/>

**Le lycée ne fait pas de photocopie. Tout dossier incomplet sera refusé.**

| DATES                   | HORAIRES                      | CLASSES CONCERNEES                                                                                                                       |
|-------------------------|-------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Lundi 30 juin 2025      | 8h00-12h00<br><br>13h30-15h30 | 1 CAP maintenance des véhicules (1 CAP MV)<br><br>1 CAP peinture automobile (1 CAP PA)<br><br>1 CAP maintenance des matériels (1 CAP MM) |
| Mardi 01 juillet 2025   | 8h00-12h00<br><br>13h30-15h30 | 2nde Métiers de la relation clientèle<br><br>2nde Métiers de la gestion administrative, du transport et la logistique                    |
| Mercredi 2 juillet 2025 | 8h00-12h00                    | 2nde Carrosserie<br><br>2nde Métiers du numérique et des transitions énergétiques                                                        |
| Jeudi 3 juillet 2025    | 8h00-12h00<br>13h30-15h30     | Maintenance des matériels et des Véhicules                                                                                               |

- ☐ **La notification d'affectation au Lycée Paul Lacavé et l'exéat + les 3 bulletins de 3ème**
- ☐ La fiche administrative renseignée et à jour (avec la précision relative au droit à l'examen automatique de l'attribution de la bourse)
  - ☐ Les 2 fiches d'urgence renseignées
  - ☐ La fiche de gestion renseignée
  - ☐ Les photocopies du Livret de famille (où figurent les parents et l'élèves)
  - ☐ 3 photos d'identité récentes
  - ☐ 2 enveloppes timbrées à fenêtre
  - ☐ Une rame de papier blanc A4 (double A).
  - ☐ Un RIB au nom du représentant légal financier
  - ☐ Une photocopie recto-verso d'une pièce d'identité valide
  - ☐ Une photocopie de l'attestation de recensement (à faire en Mairie pour les élèves de 16 ans) ou de l'attestation de participation à la Journée Défense et Citoyenneté.
  - ☐ L'attestation d'assurance scolaire 2025/2026
  - ☐ Une photocopie L'avis d'imposition ou de non-imposition 2024 (pour les élèves boursiers)
  - ☐ La photocopie d'un justificatif de domicile (Facture EDF, Eau, ...)
  - ☐ Tout document justifiant d'un changement de situation dans la responsabilité légale.

**En outre, Il vous sera demandé :**

**La cotisation annuelle volontaire à la « Maison des lycéens » : 10 euros**

**L'inscription annuelle volontaire à l'association sportive du collège : 10 euros**

**Le Proviseur**

**E. BOISDUR**